

„Magyar Máltai Szeretetszolgálat Alapítvány - Jelenlét a felzárkózó településeken (ESZA+)”

„MMSZA-EFOP Plusz-7.1.1-26”

<p>Ki nyújthat be támogatási kérelmet?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)</p>	<p>A pályázati Felhívás 7.számú mellékletében felsorolt 187 település vonatkozásában azon települési megvalósító szervezetek, amelyek a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Alapítvány (a továbbiakban: MMSZA) a Felzárkózó Települések programban való részvételre című (és a programban való részvételt célzó további felhívásokra) pályázati eljárás során az adott települések vonatkozásában kiválasztásra kerültek és ezek alapján Együttműködési megállapodással rendelkeznek.</p>
<p>Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)</p>	<p>A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség. felhívás 1.1. pontja alapján</p>
<p>Milyen tevékenységek támogathatóak? Lásd EFOP Plusz 7.1.1 -24 felhívás alapján</p> <p>(Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Helyzetfeltárás, diagnózis, szakmai támogatás,fejlesztés, szolgáltatások célzottabbá tétele;- Lakossági szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése;- A bevont településeken jelenlétben alapuló, intenzív,folyamatos szociális munka kialakítása, megvalósítása;- Jelenlét Pontokon elérhető komplex szolgáltatások

	<p>biztosítása (csoportfoglalkozások, Első 1000 nap</p> <p>programsorozat, iskolai előmenetelt támogató fejlesztő szolgáltatások, tanulást segítő foglalkozások</p> <p>(tanulássegítés) megvalósítása, jogi és pénzügyi</p> <p>tudatosságot elősegítő tevékenységek);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integráció- és közösségfejlesztés; - Kora gyermekkor intenzív szociális kísérése, a <p>gyermek esélynövelésének komplex támogatása;</p> <ul style="list-style-type: none"> - A csecsemők, kisgyermek fejlődéséhez, megfelelő <p>ellátásához nélkülözhetetlen eszközök, fogyasztási</p> <p>cikkek biztosítása;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kismamák és a gyermekek szakellátáshoz juttatása, <p>a védőnők munkájának segítése diagnosztikai és</p> <p>gyermekellátási eszközökkel;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Egészségügyi szolgáltatások elérésének javítása, a lakókörnyezeti egészségügyi helyzet rehabilitálása; - Prevenációs tevékenységek (bűnmegelőzés, drogprevenció); - Komplex fejlesztések között jelenlét biztosításával a <p>családok kísérése, a szülői kompetenciák, készségek,</p>
--	---

	ismeretek fejlesztése; - Krízishelyzetek kezelése;
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)	2025. 12. 22. - 2026. 01. 12.
Forrás keretösszege:	6 449 760 000 Ft.
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Nem
Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	A támogatási összeg 50 %-a, mely a Támogatói Okirat megküldését követően 8 napon belül folyósításra kerül
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezése nem lehet későbbi, mint 2026.12.31.
Hol valósítható meg a projekt?	Az 1057/2021. (II. 19.) Korm. határozat 3. mellékletében meghatározott 300 „felzárkózó településen”.
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	27 db

A felhívás

- meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 6 449 760 000 Ft,
- Emberi Erőforrás Fejlesztési operatív Program Plusz (EFOP Plusz) keretében a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Alapítvány Támogatás – Továbbadási igazgatósága által kerül meghirdetésre
- forrását az Európai Szociális Alap Plusz és Magyarország költségvetése társfinanszírozásában biztosítja
- keretében beérkezett kérelmekről a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Támogatás – továbbadási igazgatósága (a továbbiakban: MMSZA-TTI) hoz döntést a Felhívás 8. fejezetében meghatározott értékelési szempontok alapján

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rendelet).

Tartalomjegyzék

1. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei	7
1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?.....	7
1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?.....	7
1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	8
1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?.....	8
2. A projekttel kapcsolatos elvárások	9
2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?.....	9
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	10
2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:.....	16
2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	19
2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?	20
VII. Jelenlétponton dolgozó munkatársak.....	22
2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények	22
2.4.1. Horizontális elvárások	22
3.A finanszírozással kapcsolatos információk	24
3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?	24
3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége?.....	24
3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?	24
4. A projektvégrehajtás időtartama	26
4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?.....	26
4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?	26
5.Mérföldkövek, indikátorok	27
5.1. Hány mérföldkővet kell tervezni?	27
5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?	28
6.Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások	34
6.1. Mire nem kapható támogatás?	34
6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?	35
6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?	39
6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?	39
6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?	39
6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?	39
6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve Belügyi Alapokból nyújtott támogatás esetén?	41
6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?.....	41
7.Elszámolhatóság	41
7.1. Mennyi előleg igényelhető?	41

7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?	41
7.3. Melyek az Európai Unióval elszámolható költségek?.....	41
7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?	42
7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?	43
7.5. Melyek az Európai Unióval elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?	44
7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?	44
8. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok.....	45
8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?	45
8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?	45
9. Az állami támogatásokra vonatkozó szabályok	47
9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	47
9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	47
10. További információk	48
10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?	48
10.2. További dokumentumok.....	49
11. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	49
12. Csatolandó mellékletek listája	49
12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?	49
12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?	50
12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?	50
13. A felhívás szakmai mellékletei	50

1. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei

1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

A felhívásra a Felzárkózó Települések programban való részvételre című pályázati eljárás során kiválasztott és jelen Felhívás 7. számú mellékletében nevesített 187 település Települési Programmegvalósító Szervezetei nyújthatnak be önállóan támogatási kérelmet.

Egy szervezet egy támogatási kérelmet nyújthat be. Amennyiben egy szervezet több településen kívánja a projektet megvalósítani, a támogatási kérelemben településenként szükséges a vállalatokat teljesíteni, részletezni a teljesítendő indikátorok számát, a kapcsolódó tevékenységeket, továbbá az igényelt költségkeretet.

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?

Támogatási kérelmet kizárólag az 1.1 pontban meghatározott szervezet nyújthat be. Nem nyújtható támogatás, illetve nem nyújthat be támogatási kérelmet az a szervezet

- a) aki a támogatói döntés tartalmát érdemben befolyásoló vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- b) aki jogerős végzéssel elrendelt kényszerterelési, felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb- a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
- c) aki a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatot nem teszi meg, dokumentumot nem nyújtja be vagy ezek valamelyikét visszavonja;
- d) aki nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- e) mesterségesen teremtette meg a támogatási jogosultság megszerzéséhez szükséges körülményeket azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétesen előnyhöz jusson.

1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A támogatási kérelmet 2025. 12. 22. 9 óra 0:00 perctől – 2026. 01. 12. 23 óra 0:00 percig nyújthatja be.

1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

Támogatási kérelmet a képviselőre jogosult személy által vagy az általa meghatalmazott személy által hitelesítve szükséges benyújtani. Amennyiben meghatalmazott személy által kerül benyújtásra a Támogatási kérelem, úgy meghatalmazást szükséges felcsatolni jelen Felhívás 3. számú melléklete szerint. (Amennyiben a képviselőre jogosult személy nyújtja be a Támogatási kérelmet, a 3. számú melléklet benyújtása nem kötelező.)

A Pályázó szervezetnek az efopplusz.mod@maltai.hu e-mail címre szükséges megküldeni a **Támogatási kérelmet a Felhívás 12.1 pontjában csatolandó mellékletekkel együtt.**

Levél tárgya: „MMSZA-EFOP Plusz-7.1.1-26” + Támogatást igénylő Szervezet neve

A támogatási kérelem benyújtása során az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges az igénylés mellékleteként (további információ jelen Felhívás 12.pontjában):

- A „Támogatási kérelem” dokumentum kitöltve, a szervezet hivatalos képviselője által aláírva (szkennelt, „PDF” formátum) valamint szerkeszthető „Docx” formátumban (Felhívás 1.számú melléklete)

- Hitelesítési nyilatkozat (Felhívás 2.számú melléklete)

- Amennyiben releváns a Meghatalmazás (Felhívás 3.számú melléklete)

- Nyilatkozat Csalás, összeférhetetlenség, kettős finanszírozás (Felhívás 4. számú melléklete)

- Nyilatkozat Összeférhetetlenségről (Felhívás 5, számú melléklete)

- Nyilatkozat indikátor rögzítéséről (Felhívás 6. számú melléklete)
- Igazolás az elkülönített bankszámláról (Elfogadható a „Jelenlét a felzárkózó településeken 2024. I. félévi feltételes előfinanszírozás” elnevezésű Felhívás során nyitott elkülönített bankszámlaszám ebben az esetben elegendő a hivatalos képviselő által aláírt nyilatkozat)
- NAV köztartozás mentes igazolás, amennyiben a Támogatást igénylő nem szerepel a NAV Köztartozás mentes bázisában (KOMA)
- Cselekvési terv

Amennyiben nem kerül minden dokumentum megfelelően benyújtásra, úgy egy alkalommal hiánypótlásra van lehetőség. A hiánypótlásra megjelölt dokumentumot/dokumentumokat az efopplusz.mod@maltai.hu e-mail címre szükséges megküldenie a Pályázó szervezetnek.

Támogatási kérelem hitelesítése

A támogatási kérelem keretében a „Hitelesítési nyilatkozat” (a Felhívás 2. számú melléklete) című dokumentum feltöltésével történik, amelyet a képviseletre jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy aláírásával és – amennyiben releváns – bélyegzőlenyomattal hitelesítve kell benyújtani.

2. A projekttel kapcsolatos elvárások

2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?

A felhívás keretében kizárólag olyan tevékenységek támogathatóak, amelyek az "EFOP_PLUSZ-7.1.1-24 Jelenlét a felzárkózó településeken (ESZA+)" felhívás alapján összeállított 2.1.1. és a 2.1.2. alfejezetekben meghatározott tevékenységek valamelyikébe tartoznak és a 1057/2021. (II. 19.) Korm. határozat 3. mellékletében meghatározott 300 leghátrányosabb helyzetű település valamelyikén kerülnek megvalósításra, vagy amelyek bár a meghatározott településeken kívül valósulnak meg, de az ezeken a településeken élő személyek esélyeinek növelését, életkörülményeinek javítását szolgálják.

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

2.1.1.1. Az EFOP_PLUSZ-7.1.1-24-0002 projekt esetében összességében megvalósítható önállóan támogatható szakmai tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi önállóan támogatható tevékenységek **kötelezően megvalósítandó tevékenységek, de településenként a helyi szükségletekkel (a helyi diagnózissal és Cselekvési tervvel összhangban választhatóak**

a. Helyzetfeltárás, diagnózis, szakmai támogatás, fejlesztés, szolgáltatások célzottabbá tétele

- A konzorcium által kidolgozott módszertan alapján végzett helyi szintű szükségletek és szolgáltatások feltérképezésével és azonosításával diagnózisállítás és diagnózis felülvizsgálat (szükségletfelmérés), hiányosságok feltárása, beavatkozási lépések megtervezése).
- A célcsoportok, szervezetek sajátosságaihoz minél jobban igazodó, diagnózis alapú komplex cselekvési terv elkészítése, rendszeres felülvizsgálata.
- A szakmai jelenlét során felállított diagnózisban azonosított, a hiányos szolgáltatásokat kiegészítő, célzott programok indítása.
- A helyi ellátórendszerrel való együttműködés kialakítása, különös tekintettel az egészségügyi, szociális és gyermekjóléti alapellátásra és szakellátásokra.
- Különböző ágazatokat képviselő szakemberek munkájának összekapcsolása.
- Jó gyakorlatok cseréjének és tapasztalatok megosztásának elősegítése a bevont településeken a közreműködő, megvalósító szervezetek között.

b. Lakossági szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése

- A bevont településeken élők önkormányzati ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz, egészségügyi szakellátáshoz juttatásában való segítségnyújtás.
- Hatósági szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása.
- Hivatali ügyintézésben támogatás nyújtása a bevont településeken élők számára.

c. A bevont településeken jelenléten alapuló, intenzív, folyamatos szociális munka kialakítása, megvalósítása

- Kölcsonös bizalomépítés a bevont településeken élőkkel.
- Folyamatos szakmai jelenlét biztosítása.
- Szociális segítség, családlátogatás, családkísérés.
- Helyi közösségek erősítése.

d. Jelenlét Pontokon elérhető komplex szolgáltatások biztosítása¹

- Szociális munkatársak folyamatos elérhetőségének biztosítása.
- Községi tér működtetése, higiénés szolgáltatást is biztosító szolgáltató pont elérhetőségének biztosítása.
- Csoportfoglalkozások felnőttek és gyermekek részére egyaránt (pl.: fejlesztő, feszültség feldolgozó, pozitív mintákat közvetítő játékos és sport-szabadidős programok megvalósítása).
- Első 1000 nap programsorozat megvalósítása (pl.: játékfoglalkozások, kora gyerekkori programok, baba-mama klub).
- Iskolai előmenetelt támogató fejlesztő szolgáltatások, tanulást segítő foglalkozások (tanulássegítés) megvalósítása (pl.: tanulószobák kialakítása és működtetése).
- Egészséges étkezési szokások kialakításának támogatása, iránymutatás a gyermek étkeztetési szokások formálására.
- Prevenációs tevékenységek (bűnmegelőzési program, drogprevenációs program, tudatos családalapítással és személyi higiénével kapcsolatos program).
- Addiktológiai tanácsadás, dohányzás leszokást, valamint alkohol és drog problémák megoldását segítő programok, áldozatsegítő tevékenységek megvalósítása.
- Jogi és pénzügyi tudatosságot elősegítő tevékenységek (pl.: jogi tanácsadás, adósságrendezési/-kezelési tanácsadás, pénzügyi támogató eszközök [pl.: CSOK] hozzájutásához kapcsolódó tanácsadás).
- Krízishelyzetek kezelése, azonnali beavatkozásra való képesség biztosítása (ennek érdekében Krízisalap folyamatos fenntartása).

e. Integráció- és közösségfejlesztés

- Mozgó Játsszótér program működtetése.
- Sportprogramok megvalósítása.
- Szimfónia program megvalósítása.
- Művészeti programok megvalósítása.

f. Kora gyermekkor intenzív szociális kísérése, a gyermekek esélynövelésének komplex támogatása

- A várandósság, a születés és a kora gyermekkor időszakának komplex, szociális és
- természetbeni támogatása.

¹ Minden bevont településen működnie kell egy Jelenlét Pontként funkcionáló szolgáltató háznak. A Jelenlét pont, mint közösségi tér a telep egyik lakásában, házában kerül kialakításra, így könnyen megközelíthető a segítségre szorulóknak számára.

- A csecsemők, kisgyermekes egészséges fejlődéséhez, megfelelő ellátásához nélkülözhetetlen eszközök, fogyasztási cikkek biztosítása.
- Várandósság során a kismama kiscsoportos és egyéni mentorálása, családok mentorálása.
- Kora gyermekkorú segítőhálózat működtetése – a településen élő újszülöttek és a 0-3 éves korú gyermekek elérése és folyamatos gondozása érdekében.
- Korai mozgásfejlődés, idegrendszeri érés támogatása és elősegítése.
- Szülői szerep erősítését célzó tréningek, foglalkozások és közösségi tevékenységek.
- Szülői kompetenciák, készségek, ismeretek fejlesztése, információmelyítés és tudásátadás.

g. Egészségügyi szolgáltatások elérésének javítása, a lakókörnyezeti egészségügyi helyzet rehabilitálása

- Gyermekszemészeti szűrőprogram biztosítása.
- Mobilrendelő elérésének biztosítása.
- A bevont településen élő személyek (kiemelten a kismamák és gyermekek) szakellátáshoz juttatása.
- Egészségügyi szűrések² megszervezése.
- Lakhatási körülmények javítását támogató beavatkozások (pl. felelős állattartás elősegítése, rágcsáló- és rovarirtás, lakókörnyezet rendezés).

2.1.1.2 Választható önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi önállóan támogatható tevékenységek választható tevékenységek:

A választható önállóan támogatható tevékenységek módszertana az MMSZE által kidolgozásra és megosztásra kerül.

Tájékoztatásul, a tervezett tevékenységek a következők:

a) Energiaszegénység kezelésére vonatkozó szemléletformáló intézkedések beépítése

1. Biomassza tüzelés túlsúlyának és helytelen módjainak visszaszorítását erősítő programok tartása.

A biomassza használatának legnagyobb hátrányai között szerepel, hogy a biomassza felhasználásával több széndioxid kerül a levegőbe, rengeteg növény és állat élőhelyét és táplálékforrását szüntetik meg, valamint a biomassza termeléséhez termőterületre van szükség, ami miatt az adott területen már nem művelhető erdő vagy élelmiszer. A

² A megvalósítható szűrések köre meghatározásra kerül az 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet alapján.

hátrányok kompenzálása érdekében üzeneteket adunk át edukációs jelleggel a helyi lakosság bevonásával a problémával leginkább érintett településeken, továbbá a Jelenlét Pontokon tanácsadással, hasznos szakmai tippekkel segítjük a célcsoportot.

Vállaljuk a különböző hulladékok elégetésével járó környezetszennyezés visszaszorítására irányuló programok megtartását a környezeti ártalomcsökkentés és a településkép helyreállítása érdekében a helyi lakosság bevonásával a problémával leginkább érintett településeken. A program keretében figyelemfelhívó üzeneteket adunk át az érintett célcsoportnak edukációs jelleggel.

Az átadásra kerülő edukációs üzeneteink többek között a következők:

- Nyílt téren semmilyen hulladék nem égethető, háztartási berendezésben csak a háztartásban keletkező papírhulladékot és veszélyesnek nem minősülő, kezeletlen fahulladékot szabad elégetni.
- A hulladékégetés egészségtelen, rengeteg mérgező anyag keletkezik ilyenkor, amely rákot, szívinfarktust, agyvérzést, a magzatok genetikai károsodását, impotenciát és más betegségeket okozhat.
- A hulladékégetés jogsértő tevékenység is, 300 000 forintig terjedő bírsággal sújtható, sőt adott esetben bűncselekménynek is minősülhet.
- A kéményt is tönkreteszik a füstgázokba kerülő savak.

2. Továbbá a Jelenlét Pontokon tanácsadással, hasznos szakmai tippekkel segítjük a célcsoportot.

3. A szegénységből fakadó illegális hulladéklerakással, lomtalanítással, vízszennyezéssel járó problémák kapcsán figyelemfelhívó programok tartása.

A településeken felgyülemlett nagy mennyiségű szemét a rossz látvány mellett egyre jelentősebb közegészségügyi problémát is jelent (az összegyűlt hulladék akadályozza a patkányok és más rágcsálók kiirtását is). Koncentráltan a sokszor illegális hulladéklerakással, a lomtalanítással, a vízszennyezéssel járó problémák kapcsán leginkább sújtott településekre. Terveink szerint a megvalósítás helyszínein a célcsoport lakókörnyezetének rendezését egy-egy udvar letakarítása után konténeres szemétyűjtés és szállítás biztosításával segítjük, a környezeti ártalomcsökkentés és a településkép helyreállítása érdekében a helyi lakosság bevonásával, a környezetszennyezés visszaszorítására irányuló programok keretein belül.

b) Kommunikáció, társadalmi szemléletformálás, érzékenyítés

1. Szakmai képzések, szakmai találkozók, témanapok megvalósítása a programban dolgozó szakemberek számára készségfejlesztés, érzékenyítés, jó gyakorlatok megosztása érdekében.

A Felzárkózó települések program bővülő rendszere, az újonnan belépő munkatársak egységes rendszerben történő megjelenése szükségessé teszi a rendszeres szakmai műhelyek, képzések és workshopok megvalósítását. A Jelenlét szemlélet, mint közös módszertani alappillér alkotja a településeken dolgozók számára az egységes keretrendszert, és kialakítja a közös szakmai nyelvet.

Ezért az MMSZE vállalja, hogy kötelezően biztosítja a program megvalósítása során a Jelenlét Pont szakmai munkatársai számára kötelező érzékenyítő, szakmai alapozó- és egyéb továbbképzéseket, továbbá akkreditált képzéseket, kiemelten a Jelenlét Alapképzéseket, valamint a havonta tartandó témanapokat.

A Jelenlét Alapképzés az az egységes, minden új belépő számára elérhető és kötelező továbbképzés, ahol a Jelenlét szemléletű szociális munka alapelveivel, a működés kereteivel ismerkednek a kollégák.

A társadalom érzékenyítése:

A településeken zajló eseményeket összefüggésében is értelmezni és azokat a többségi társadalom, illetve a szakmai szervezetek számára is érthetően szükséges megjeleníteni, annak érdekében, hogy a teljes társadalom érzékenyítése megtörténhessen. Ehhez elengedhetetlen, hogy részesei legyünk a folyamatoknak, hiszen csak a jelenlét segítségével lehet megérteni azokat az sikereket és kudarcokat, amik napról napra kísérik a munkát. A hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik felemeléséért végzett tevékenység valójában nem más, mint befektetés a jövőbe. A felzárkózás sikere nem csupán szociális kérdés, hanem ösztársadalmi ügy, hiszen korántsem mindegy, hogy a most születő gyermekek harminc év múlva értékteremtő munkát végző adófizető polgárok vagy segélyből élő eltartottak lesznek. A projekt összetett és a kívülállónak szerteágazónak tűnő programelemei mind azt a célt szolgálják, hogy az érintett településeken felnövekvő gyermekek kapjanak meg mindent ahhoz, hogy a kellő időben fejlődhessenek ki képességeik, legyen esélyük egészségesen élni és teljes értékű személyiségekké válni. Ennek elérése érdekében a program nem csupán a gyerekekre, hanem a település egészére koncentrál. A társadalom többsége az összefüggéseket nem ismeri, nem gondolja végig, ezért a hátrányos helyzetű családokat könnyen megítéli, a támogató programokról pedig sokszor felszínes információk alapján formál véleményt. A felzárkózó településeken élő gyermekek integrációját az érintettek elfogadása segítheti elő, melynek első lépése a megismerésük lehet. Ennek hatékony eszköze a hiteles és átgondolt kommunikáció. A projekt kommunikációja során igyekeznünk kell, hogy különböző kommunikációs eszközökkel a többségi társadalom minél nagyobb részét elérjük. Az országos célközönségnek szóló kommunikáció célja a projekt bemutatása, a jelentőségének és

vállalásainak, tevékenységének megismertetése mellett a társadalmi elfogadottság növelése és a többségi társadalom érzékenyítése. A programban vállalt kommunikációs aktivitások mind azzal a céllal kerültek megtervezésre, hogy ezen érzékenyítő tevékenységet, a hiteles tájékoztatás mellett elérje.

2. A helyi közösségek aktivizálása, mediáció, konfliktus-kezelés.

A „Felzárkózó települések” hosszú távú programjának célja és azon belül jelen Projekt fontos célkitűzése a leghátrányosabb helyzetű településeken élő emberek helyzetének javítását szolgáló fejlesztésekhez szükséges szakmai tudás és szolgáltatások biztosítása mellett a helyi lakosság aktivizálása, életminőségének javítása, képessé tétele, és olyan közösségek létrehozása, amelyek a fejlesztések eredményeként önállóan is képesek megoldani problémáikat. A Jelenlét program komplexitása okán közreműködik rehabilitációs folyamatok elindításában és működtetésében akár a mediáció, akár a már kialakult konfliktusok egyszerű kezelésével. Mindemellett a Jelenlét program munkatársai a családokat és a közösséget aktivizálva felkutatja és felhasználja a már meglévő belső erőforrásokat, és a szociális segítségnyújtást a jó célra és a konkrét és gyors problémamegoldásra törekvő csapatmunka húzóerejével és dinamikájával végzi el. Mindemellett a szociális munka sajátja, hogy a programmegvalósítás során teret adunk a céltelepüléseken az önkéntességnek is; kívülről érkező önkéntesek bevonásával és a településeken élők aktivizálásával. Az önkéntesek közös jó érdekében végzett munkája hozzáadott értéként jelenik meg a fogadó szervezet életében, elősegíti a társadalmi beilleszkedést, hozzájárul a helyi közösségek épüléséhez, a szegénység, kirekesztődés csökkentéséhez.

A roma nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködés segíti a helyiekkel való kapcsolatfelvételt, aktív közreműködésével hozzájárul a program elfogadottabbá válásához, a közösség aktivizálásához. A kapcsolatépítés további haszna, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat a program működése során részt vehet a felmerülő problémák, konfliktusok rendezésében, fontos szerepet játszik az elinduló fejlesztések hivatalossá tételében, a magyarországi roma közélet általi elfogadottság biztosításában.

3. Bútorok, bontásból származó építőanyagok újrahasznosítását célzó társadalmi szemléletformáló program

A társadalmi szemléletformálás egyik hatékony eleme lehet a már nem használt bútorok, építőanyagok (pl. használt cserép, bontott nyílászáró) újrahasznosítása a hátrányos helyzetű településeken. A mélyszegénységben élő családok számára nagy segítséget jelenthet egy-egy asztal, szék, ágy, tehát alapvető, minden háztartásban előforduló bútordarabok, illetve egy-egy bontásból származó, de használható ajtó, ablak. A tevékenység megvalósításán keresztül a településeken ily módon nem csupán a családokon segítünk, osztársadalmi szinten is érzékenyítünk.

2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

2.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek kötelezően megvalósítandóak, de önállóan nem támogathatóak:

- a) Projektmenedzsment biztosítása: A támogatást igénylő köteles a projektet az adott programozási időszakhoz kapcsolódó, hatályos hazai és Európai Unió jogszabályok rendelkezései szerint megvalósítani. Ennek érdekében a támogatást igénylőnek szükséges projektmenedzsmentet biztosítania.
- b) Közbeszerzés előkészítése és/vagy lefolytatása (amennyiben szükséges)
- c) Tájékoztatási, nyilvánossági kötelezettségek teljesítése

A felhívás keretében támogathatók mindazon tevékenységek, amelyek a 6.2 fejezetben előírt tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségek teljesítéséhez szükségesek.

A projekt keretében beszerzett, **a Jelenlét Pontokon használt legalább alábbi eszközöket szükséges a megfelelő, lentebb részletezett arculati elemekkel ellátni**, hogy egyértelműen kiderüljön a támogatás ténye.

- **Laptop:** a laptopon kötelező feltüntetni matricázott technikával a Széchenyi Terv Plusz Arculati kézikönyvben meghatározott **fekvő kedvezményezett infóblokkot**, a **laptopfedélen**. A fekvő formátumú kedvezményezett infóblokk magassága minimum 33%-a kell, hogy legyen az adott felület magasságának. Szélessége legyen méretarányos a magasságával.
- **Tablet:** a tableten kötelező feltüntetni matricázott technikával a Széchenyi Terv Plusz Arculati kézikönyvben meghatározott **álló vagy fekvő kedvezményezett infóblokkot**, a tablet **hátoldalán**. Álló formátumú kedvezményezett infóblokk alkalmazása esetén az infóblokk szélessége minimum 40%-a kell, hogy legyen az adott felület szélességének. Magassága legyen méretarányos a szélességével. Fekvő formátumú kedvezményezett infóblokk alkalmazása esetén az infóblokk magassága minimum 33%-a kell, hogy legyen az adott felület magasságának. Szélessége legyen méretarányos a magasságával.

- **Mobiltelefon:** a mobiltelefonon kötelező feltüntetni matricázott technikával a Széchenyi Terv Plusz Arculati kézikönyvben meghatározott **álló kedvezményezett infóblokkot**, a mobiltelefon **hátdalán**. Az álló formátumú kedvezményezett infóblokk szélessége minimum 40%-a kell, hogy legyen az adott felület szélességének. Magassága legyen méretarányos a szélességével.

d) Horizontális szempontok érvényesítése

A felhívás keretében támogathatók mindazon tevékenységek, amelyek a 2.4 fejezetben előírt horizontális elvárások és követelmények teljesítéséhez szükségesek.

A 2.4.2 fejezetben felsorolt horizontális követelmények közül a következők teljesítése kötelező legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig:

- o Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben

Az MMSZE, mint konzorciumvezető, valamint a projekt megvalósításban résztvevő egyéb szervezetek környezetvédelmi szemléletformáló akciókat valósítanak meg a települési helyi igények mentén, együttműködésben a helyi szereplőkkel, önkormányzattal, egyéb szolgáltatásnyújtókkal, társadalmi szervezetekkel tervezetten a következő tématerületeken:

- Önkéntes akciók a programba bevont településeken a kisebbségekbe tartozók (beleértve a marginalizált közösségeket, például romák) emberek segítése érdekében (pl.: közös szemétszedés),
- Alternatív újrahasznosító programok,
- Szabadidős/kulturális/segítő tevékenységek a környezetvédelmi szemléletformálás érdekében.

A projektben létrehozott eredmények minden esetben megfelelnek az alábbi elvárásoknak:

- Az európai uniós forrásból támogatott projekt Kedvezményezettjeként a konzorcium a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság és a „ne okozz jelentős kárt” elveket betartja, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A projektmegvalósításában együttesen részt vevő szervezetekkel közösen preferáljuk a papír alapú helyett az elektronikus kommunikációt; ügyelünk a vízfogyasztás és elektromos áram minimalizálására; a szelektív

hulladékgyűjtést (elem, üveg, műanyag, papír stb.) kiemelt feladatunknak tekintjük és erre edukáljuk a programokba bevont célcsoportot is.

- A projekt megvalósítása során keletkezett dokumentációhoz használt papíráru mennyiségének csökkentését közösen vállaljuk a digitális vállalatirányítási rendszerek bevezetésével és alkalmazásával (Microsoft termékek, TENYI stb.).
- Célunk a projekt megvalósítása során beszerzendő eszközök energetikai besorolásának minél jobb minősítése (amennyiben az adott eszköz esetében elérhető ilyen termék).
- A projekt során keletkezett hulladékok szelektíven történő gyűjtése és ezáltal az újra használásuk elősegítése fontos célunk a környezetvédelmi szemléletformálás területén.

A vállaltak teljesítésének tervezett folyamata, ütemezése:

- A projekt időszaka alatt környezetvédelmi szemléletformáló akciókat valósítunk meg a bevonásra kerülő összes 300 FETE településen, településenként legalább 1 bevont fővel, mindösszesen legalább 300 fő részvételével (300 település * min. 1 fő/település, mindösszesen= min. 300 fő).
- A tevékenység elvégzésének igazolása: A szemléletformáló akció szakmai dokumentációja: meghívó, min. 5 db fotó, jelenléti ívek települési bontásban.
- Ütemezés: tervezetten a projekt fizikai befejezésének napjáig, 2029.06.30.napig tartanak,
- Továbbá a projektben létrehozásra kerülő eredmények esetén minden esetben gyakorlati szinten beépítésre kerülnek a fentebb részletezett elvárások a települési helyi igények és adottságok mentén.
 - Képző, fejlesztő munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
- A projekt időszaka alatt Jelenlét Pontonként legalább 2-2 fő részvételét tervezzük az esélyegyenlőségi képzésen, mely a 300 db Jelenlét Pont esetében tervezetten legalább 600 fő elérése a FETE településeken (mindösszesen 300 település *2 fő/település= min. 600 fő).
- Ütemezés: tervezetten a projekt fizikai befejezésének napjáig, 2029.06.30.napig tartanak,
 - Esélyegyenlőségi szemléletformáló akció a projektben
- Az MMSZE, mint konzorciumvezető, valamint a megvalósításban résztvevő egyéb szervezetek esélyegyenlőségi szemléletformáló akció(kat) valósítanak meg a települési helyi igények mentén, együttműködésben a helyi szereplőkkel, önkormányzattal, egyéb szolgáltatásnyújtókkal, társadalmi szervezetekkel. tervezetten a következő tématerületeken:

- Közös szabadidős/kulturális/segítő tevékenységek és programok szervezése a programba bevont településeken a kisebbségekbe tartozók (beleértve a marginalizált közösségeket, például a roma) emberek részvételével a szemléletformálás érdekében,
- Önkéntes akciók szervezése a hátrányos helyzetű emberek segítése érdekében,
- „Példakép” – nehéz helyzetből induló diplomát szerző, hivatást találó fiatalokkal találkozások, különös tekintettel romákra.

2.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek választhatóak, önállóan nem támogathatóak:

- a) A projekt megvalósításához feltétlenül szükséges eszközök beszerzése (pl. laptop, mobiltelefon, kivetítő stb.)
- b) A szakmai megvalósítók munkájához feltétlenül szükséges eszközök beszerzése (pl. védőnői eszközök, egészségügyi termékek, sport és zenei eszközök stb.)
- c) A Jelenlét Pontokon megvalósuló tevékenységekhez kapcsolódó eszközbeszerzés (pl. háztartási cikkek, készségfejlesztő eszközök, játékok stb.)
- d) A Jelenlét Pontok zavartalan működéséhez szükséges alapanyagok (pl. élelmiszer, gyógyszer, papír-írószer, kézműves eszközök stb.)

A jelen felhívás keretében megvalósítandó tevékenységeket kiegészítik majd az EFOP Plusz (ERFA) 8.1.1-25 kódszámú felhívás keretében megvalósuló projekt infrastrukturális beruházásai, amennyiben a hivatkozott Felhívás megjelenik.

2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak, mivel a támogatható tevékenységek nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek.

A felhívás alapján nyújtott támogatásból történő beszerzések nem tartalmazzák az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást, tekintettel arra, hogy a támogatás végső kedvezményezettjei nem részesülnek a piacon meg nem szerezhető gazdasági előnyben.

2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?

I. Számszerűsített szakmai elvárások:

a) A programban résztvevő települések

Az eredmény leírása: az 1057/2021. (II. 19.) Korm. határozat 3. mellékletében meghatározott települések programba való bevonása 2025. év végéig.

Az eredmény számszerűsíthető célértéke és mértékegysége: településenként 1 darab

Az igazolás módja: együttműködési megállapodás a bevont települések helyi önkormányzatával, együttműködési megállapodás a megvalósításban résztvevő egyéb szervezetekkel folyamatosan, településcsere esetében is.

c) Bevonásra kerülő 0-18 éves gyermekek aránya településenként

Az eredmény leírása: a program minden településén bevonásra kerül a 0-18 éves gyermekek legalább 30%-a.

Az eredmény számszerűsíthető célértéke és mértékegysége: 30% / település

d) Bevonásra kerülő 0-3 éves gyermekek aránya településenként

Az eredmény leírása: a program minden településén bevonásra kerül a 0-3 éves gyermekek legalább 75%-a.

Az eredmény számszerűsíthető célértéke és mértékegysége: 75% / település

II. A projekt célcsoportja:

A projekt célcsoportja az 1057/2021. (II. 19.) Korm. határozat 3. mellékletében meghatározott „felzárkózó településeken” élő lakosság, beleértve a felzárkózó településekről a foglalkoztatáshoz és szolgáltatásokhoz jobb hozzáférést biztosító nem szegregált területekre költöző személyek is, valamint a számukra az érintett célterületen szolgáltatásokat nyújtó szakemberek.

III. Együttműködésre vonatkozó elvárások:

A Kedvezményezett részére az MMSZA Támogatói Okiratot állít ki, valamint a Kedvezményezettnek együttműködési megállapodást kell kötnie az MMSZE-vel is. Kedvezményezettnek együttműködési megállapodást kell kötnie és annak megfelelően együtt kell működnie a programba bevont településeken a megvalósításban résztvevő egyéb szervezetekkel.

A projekt megvalósítása során a Kedvezményezettnek törekednie kell a források költséghatékony felhasználására.

A bevont településen megvalósító szervezetnek együtt kell működnie a helyi önkormányzattal.

Továbbá kötelező az együttműködés az az EFOP Plusz (ERFA) 8.1.1-25 kódszámú felhívás keretében megvalósuló projekttel.

IV. A projektmenedzsmenttel és a szakmai megvalósítókkal szembeni elvárások:

A projekt teljes időtartama alatt a menedzsment tevékenységek megfelelő ellátása érdekében menedzsment tevékenység biztosítása szükséges.

Az MMSZA-TTI a menedzsment tagok végzettségére, szakmai tapasztalatára, foglalkoztatási formájára, és idejére vonatkozóan előírásokat nem fogalmaz meg, és ezekre vonatkozó alátámasztó dokumentumokat nem ellenőriz, és helyszíni ellenőrzés keretében sem vizsgál. Ugyanakkor a megfelelő menedzsment kiválasztása a Kedvezményezett feladata és felelőssége, a projekt kötelezettségek betartása és annak hibás teljesítését az MMSZA-TTI szankcionálhatja.

A projektgazdának vállalnia kell, hogy a szakmai megvalósítói kör mind létszám, mind szakmai képzettség és szakmai tapasztalatok alapján biztosítani tudja a projekt szakmai működtetését, a célcsoporttal való kapcsolattartást a Kapcsoskönyv és mindenkor hatályos FETE eljárásrend szerint.

V. Elkülönített pénzforgalmi számla nyitása:

A projekt megvalósításához Kedvezményezettnek kötelező elkülönített bankszámlát nyitni.

A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 456. § alapján Kedvezményezettnek elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, valamint a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten szükséges nyilvántartania.

A projekt megvalósításához elfogadható a „Jelenlét a felzárkózó településeken 2024. I. félévi feltételes előfinanszírozás” elnevezésű Felhívás során, vagy ezt követően a további ***Jelenlét a felzárkózó településeken (ESZA+) című felhívások keretében*** nyitott elkülönített bankszámlaszám!

VI. Eszköznyilvántartás

A projekt keretében kötelező települési bontásban eszköznyilvántartást és leltárat vezetni. Az Irányító Hatóság, valamint az MMSZA-TTI a tárgyban kérhet be adatszolgáltatást.

VII. Jelenlétponton dolgozó munkatársak

A projekt keretében kötelező települési bontásban a Jelenlét Ponton dolgozó munkatársak nyilvántartást vezetni és arról az Irányító Hatóság, valamint MMSZA-TTI számára is adatot szolgáltatni.

2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények

2.4.1. Horizontális elvárások

A horizontális követelmények módszertana az MMSZE által kidolgozásra és megosztásra, valamint a Kedvezményezett által elfogadásra kerül.

Tájékoztatásul, a tervezett tevékenységek a következők:

A táji, természeti, környezeti értékek védelmével, a klímaváltozás elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőséggel, valamint a nők és férfiak közötti egyenlőséggel kapcsolatos elvek az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1060 Rendeletének 9. cikkében megfogalmazott horizontális elvek átfogó elemei, amelyek érvényesítése az Európai Unió fejlesztéspolitikájának kötelező része. Ezen elvek érvényesítése a horizontális elvárásokon és követelményeken keresztül történik. A horizontális elvárások részletes ismertetése megtalálható az „ÁÚF 21-27” 11. fejezetében. Kérjük, ezeket alaposan tanulmányozza át, mert mind a projekt előkészítését, mind a megvalósítását jelentősen befolyásolhatják.

A horizontális elvárás, illetve követelmény megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenységek következtében felmerült költségek elszámolhatóak.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek minden esetben meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek Kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság és a „ne okozz jelentős kárt”³ elveket betartani, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a

³ Ne okozz jelentős kárt” elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való átállás; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba⁴ ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek Kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során az esélyegyenlőséget, a nők és férfiak közti egyenlőséget, valamint a Fogyatékossgal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – hozzáférhetőség biztosítása pl. akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a Kedvezményezett esélytudatosságot fejezzen ki: ne közvetítsen szegregációt, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- A támogatható tevékenységek kapcsán az alábbi szabályozók figyelembevételére elvárt a projekt megvalósítása során:
 - Az Európai Parlament és a Tanács 2009/125/EK irányelve (2009. október 21.) az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezésére vonatkozó követelmények megállapítási kereteinek létrehozásáról
 - Az Európai Parlament és a Tanács 2008/98/EK irányelve (2008. november 19.) a hulladékokról és egyes irányelvek hatályon kívül helyezéséről
 - A hulladékról szóló 2021. évi CLXXXV. törvény

Esélyegyenlőségi elvárások:

A 2007. évi XCII. törvény⁵ 9. cikke értelmében a nyilvánosság számára nyitva és rendelkezésre álló létesítmények és szolgáltatások hozzáférhetőségét biztosítani kell. Ennek érdekében az ilyen létesítmények (pl. a közösségi célú funkciókat ellátó, ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész) építése/felújítása során kötelező a projektarányos akadálymentesítés, valamint az infokommunikációs akadálymentesítés. A termékekre és a szolgáltatásokra vonatkozó akadálymentességi követelmények esetén az Európai Parlament és a Tanács (EU)

⁴ 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

⁵2007. évi XCII. törvény a Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről

019/882 irányelvnek szükséges megfelelni.⁶ A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontja szerinti közszolgáltatásokhoz⁷ kapcsolódó fejlesztéseket (beleértve az infrastrukturális, szolgáltatás, infokommunikációs fejlesztéseket⁸) az egyetemes tervezés alapelvét figyelembe véve⁹ komplex akadálymentesítést elvégezve kell végrehajtani¹⁰.

3.A finanszírozással kapcsolatos információk

3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?

Nem, a támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül, ezért a támogatást – **támogatói okirat és mellékletei szerinti projektmegvalósítás esetén** – nem kell visszafizetni.

3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége?

Jelen Felhívás esetében nem releváns

3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?

A pályázók a Felhívás 7.sz. mellékletben foglalt - a gyermek létszámmal és kompozit indikátorral súlyozott települési megvalósítás - előfinanszírozási forrást igényelhet, valamint a 10% irányítási költséget (igényelhető maximális összeg az összesen oszlopban). A 20 településnél több településen jelen lévő megvalósítók maximálisan

⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32019L0882&from=HU> A termékekre és a szolgáltatásokra vonatkozó akadálymentességi követelményekről szóló (EU) 2019/882 európai parlamenti és tanácsi irányelvnek szükséges megfelelni a 2025. június 28-át követően forgalomba hozott termékek és szolgáltatások esetében.

¹⁰ A közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő;

⁸ A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvény A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak

⁹ A Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény 2. cikk

¹⁰ További információ: ÁÚF 21-27 11. fejezet

15%, az 50 településnél több településen jelen lévő megvalósítók maximálisan 20% irányítási költséget igényelhetnek.

A megvalósító szervezet a meghatározott maximális összegnél kevesebb támogatási összeget is kérelmezhet. A minimum igényelhető összeg nem kerül meghatározásra a Támogató által.

A Kedvezményezett abban az esetben jogosult egy település maximális támogatási összegének igénylésére, amennyiben vállalja a teljes Jelenlét Program megvalósítását a Felhívás 6.2. pont előírásainak megfelelően.

Egyes, jelen felhívás mellékletében rögzített települések esetében alacsonyabb támogatási összeg igénylése mellett lehetőség van a felhívás 6.2. pont előírásaitól eltérő vállalatokat tartalmazó pályázat benyújtására, arányosan csökkentett szakmai-pénzügyi tartalommal:

- A települési diagnózisban foglaltak mentén a pályázatban részletesen be kell mutatni a települési szükségleteket, részletesen ki kell fejteni a cselekvési terv vállalásait az indikátorokkal és hatásindikátorokkal érintett célcsoport elérésének módját, helyszínét, rendszerességét és időtartamát,
- be kell mutatni a felhívás 6.2. pont előírásaitól való eltéréseket és az ennek megfelelően arányosan csökkentett támogatási összeg alátámasztását,
- amennyiben van, be kell mutatni a Kedvezményezett által a településen fenntartott egyéb szociális, közösségi, gyerekvédelmi intézmények szolgáltatásait, esetleges kapcsolódását a FETE-Jelenlét programmal.
- A FETE program pénzügyi és humán erőforrásainak hatékonyabb kihasználása érdekében lehetőség van egymástól maximum 20-20 kilométeres távolságban lévő települések között úgynevezett „bokortelepülés” működési modell kialakítására, ahol a bokortelepülési (mikrotérségi) működés bázis településén elvart a Felhívás 6.2. pontjában rögzített előírások vállalása, míg a mikrotérség többi településén szakmai indoklás esetén arányosan csökkentett támogatási összeg igénylése mellett vállalható a 6.2. ponttól való eltérés.

Megvalósító szervezeten belül engedélyezett a települések közötti forrásokátcsoportosítás, amennyiben a forráselvonással érintett település tekintetében változatlanul, teljeskörűen megvalósulnak a cselekvési tervben is vállalt tevékenységek, a 6.2 pont előírásai.

A források elvonása nem csökkenti az elvont település indikátorszámát és azzal azok teljesítését, s az egyéb rögzített szakmai elvárásokat.

A többletforrást kapott településen jelentkezhet magasabb indikátorszám.

Ha egy település esetében átcsoportosítás történt és nem tudta teljesíteni az általa vállalt minimum tevékenységeket az átcsoportosított összeget vissza kell utalni a Támogató részére.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?

A Pénzügyi elszámolás során a 2026.01.01. után felmerült tevékenységek költségei számolhatóak el.

Ha Ön a támogatási döntés kézhezvétele előtt már megindítja a közbeszerzési eljárást, be kell tartania a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is.¹¹

4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?

Mikor minősül befejezettnek a projekt?

Fizikailag akkor befejezett a projekt, ha valamennyi támogatott tevékenység megvalósult a támogatási szerződésben/támogatói okiratban (a továbbiakban együtt: támogatási szerződés) és a felhívásban meghatározott feltételek szerint. A projekt fizikai befejezésének napja tehát az a nap, amikor az utolsó támogatott tevékenység megvalósul.

Pénzügyileg akkor befejezett a projekt, ha fizikailag befejezett, és a megvalósítás során keletkezett bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kifizetése megtörtént.

További részletes szabályozás az" ÁÚF 21-27" 8.6. fejezetének 2. alpontjában olvasható.

Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a projektet?

A projekt fizikai befejezésének határideje: 2026.12.31.

Pénzügyi megtakarítás esetén a támogatási időszak utolsó hónapjában Kedvezményezett kérvényezheti a megmaradó támogatási összeg 2027. december 31-ig történő felhasználását.

¹¹ Lásd: Korm. rendelet Közbeszerzési eljárások ellenőrzése c. fejezete

További részletes szabályozás az „ÁÚF 21-27” 8.6 fejezetének 2. alpontjában olvasható.

A záró pénzügyi beszámoló benyújtásának határideje: 2027.01.31.

5.Mérföldkövek, indikátorok

5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?

A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott mérföldkövel bezárólag várhatóan elszámolni kívánt költségek kumulált mértékét is.

Önnek a projektjében 2 mérföldkövet kötelező betervezni, és vállalni kell a mérföldkőben meghatározott feltételek teljesítését, eredmények elérését.

A mérföldköveken túl az MMSZA-TTI ad-hoc beszámolót bármikor kérhet.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

1.mérföldkő:

Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: **2026.06.30.**

- Kimutatás benyújtása a vállalt előrehaladásokról (cselekvési terv alapján történő előrehaladás bemutatása),
- Jelentés a félidőig elért, de az Irányító Hatóság által jóváhagyásra még nem került indikátorok teljesüléséről (Tenyi riport, a Kedvezményezett által validált formában)

A Kedvezményezett köteles a projekt mérföldkő elérését követő **15 napon belül** a fenti dokumentumokat beszámolót benyújtani (2026.07.15. napjáig).

2.mérföldkő:

Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: **2026.12.31.**

- Főkönyvi katon, települési, elkülönített könyveléssel, elektronikus levélben megküldve Excel formában. Benyújtás határideje: 2027.01.31.napjáig

- Kimutatás benyújtása a vállalt előrehaladásokról (cselekvési terv alapján történő előrehaladás bemutatása),
- Jelentés az elért, de az Irányító Hatóság által jóváhagyásra nem került indikátorokról (TENYI riport, a Kedvezményezett által validált formában)

A cselekvési terv alapján történő előrehaladás beszámoló és a TENYI riport megküldésének határideje: 2027.01.05.

5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?

A Felhívás 7.sz. melléklete szerinti indikátorok teljesítéséhez szükséges az előfinanszírozási forrás felhasználásával a települési megvalósítónak hozzájárulni. Az indikátor adatokat és az alátámasztó dokumentációt a FETE egységes monitoring rendszerében (TENYI) szükséges rögzíteni, ennek használata kötelező a Kedvezményezettek számára.

Bevontnak tekinthető a személy, aki a FETE program több tevékenységébe vagy egy tevékenységébe több alkalommal **dokumentáltan** bevonásra kerül.

A bevonás akkor tekinthető dokumentáltnak, ha az Ellátottról a következő információk rendelkezésre állnak a TENYI-ben:

- Együttműködési nyilatkozat
- Név
- Születési dátum
- Lakcím
- a FETE program több tevékenységébe, vagy egy tevékenységébe több alkalommal történő bevonás rögzítése a TENYI-ben (alátámasztó dokumentációval).

Az igazoló dokumentumként szolgáló **jelenléti ívek** legalább a következő információkat biztosan tartalmazzák: projektazonosító, programelem megnevezése, megvalósítás helyszíne és időpontja, résztvevő neve, születési ideje, lakcíme, résztvevő aláírása, igazoló személy aláírása.

Tájékoztatásul alább megjelenítjük az „EFOP PLUSZ 7.1.1-24 - Jelenlét a Felzárkózó településeken (ESZA+)” Felhívásban elvárt projektvállalásokat, célértékeket, valamint az egyes indikátor meghatározásokat. Ezen elvárások a projekt teljes egészének vállalásai.

Kimeneti indikátorok:

Indikátor neve	Alap	Mérték- egy- ség	Típusa ¹	Azo- nosító	Része-e a műszaki- szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)	Rész- célérték 2024.12.31.	Célérték 2029.06.30.
18 év alatti gyermek	ESZA+	fő	Közös kimeneti	EECO06	igen	igen	6 000	45 000
Kisebbségek (beleértve a marginalizálódott közösségeket, például a romákat)	ESZA+	fő	OP- kimeneti	EECO15	nem	nem	10 000	75 000
Egészségügyi szolgáltatásokban részvett személyek száma	ESZA+	fő	OP- kimeneti	EPO27	nem	igen	5 000	30 000

1) Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

Az adott indikátor számítása során egy résztvevőt csak egyszer lehet figyelembe venni (pl. egy személy részt vesz négy egészségügyi szűrésen – egy főnek számít), ugyanakkor az indikátorok résztvevői állománya között értelemszerű, halmaz-részhalmaz jellegű átfedések vannak.

Indikátor neve: 18 év alatti gyermekek (EECO06)

Indikátor definíciója: Az ESZA+ művelet megkezdésekor 18 évesnél fiatalabb résztvevők száma.

Indikátor számítási módja: A támogatott műveletek keretében részt vevő 18 éven aluli személyek száma összesítve. Egy személy egynek számítandó függetlenül attól, hogy hány támogatott műveletben vett részt.

Indikátor igazolásának módja: Gyermekek vagy gondviselőjük által aláírt jelenléti ívek, kimutatás településenként a bevont gyermekekről.

Indikátor neve: Kisebbségek (beleértve a marginalizálódott közösségeket, például a romákat) (EECO15)

Indikátor definíciója: Azon FETE települések valamelyikén élő, kisebbségbe tartozó állampolgárok, akik a FETE program több nem formális tevékenységébe vagy egy tevékenységbe több alkalommal dokumentáltan bevonásra kerülnek.

Indikátor számítási módja: A támogatott műveletek keretében részt vevő kisebbségi személyek száma összesítve. Egy személy egynek számítandó függetlenül attól, hogy hány támogatott műveletben vett részt.

Indikátor igazolásának módja: KSH által szolgáltatott statisztikai adatok alapján

elkészített becslés, amelynek meghatározása Kedvezményezett feladata, tőle adatszolgáltatás és együttműködés elvárt.

Indikátor neve: Egészségügyi szolgáltatásokban részesített személyek száma (EPO27)

Indikátor definíciója: A mobil szűrő egységeken biztosított szemészeti szűrésekbe, illetve laboratóriumi vizsgálatokba bevont, kiegészítő egészségügyi szolgáltatásokban részesített, továbbá elsődleges egészségügyi ellátáshoz való hozzáféréseben támogatott személyek száma.

Indikátor számítási módja: Azon személyek száma összesítve, akik mobil szűrő egységeken biztosított szemészeti szűrésekbe, illetve laboratóriumi vizsgálatokba bevonásra kerülnek, egészségügyi szolgáltatásokban részesülnek, továbbá elsődleges egészségügyi ellátáshoz való hozzáférésben támogatást kapnak a projekt keretében.

Indikátor igazolásának módja: Szolgáltatásban részesült személyek által aláírt jelenléti ívek,

célcsoporttagok egészségügyi eseménykatalógusa.

A Kedvezményezett a Bevonásra kerülő 0-18 éves gyermekek aránya indikátort településenként köteles teljesíteni az előírt arányszámot. A Bevonásra kerülő Kisebbségek (beleértve a marginalizálódott közösségeiket, például romákat) indikátor 18 év feletti lakosainak esetében szervezeti szinten történő teljesítése is elfogadható.

Eredmény/hatás indikátorok:

Indikátor neve	Alap	Mérték- egység	Típusa ¹	Azo- nosító	Része-e a műszaki- szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)	Referencia- érték ²	Célérték ² 2029.06.30.
Érettségít adó középiskolába felvettek aránya	ESZA+	százalék	OP- eredmény	EPR35			43,70	a referencia- értékhez képest nő
0-3 éves gyermekek szüleinek szülői kompetenciájának változása	ESZA+	százalék	OP- eredmény	EPR36			A bemeneti mérések átlagához képest a kimeneti mérések átlaga legalább 10%-kal nő.	A bemeneti mérések átlagához képest a kimeneti mérések átlaga legalább 10%-kal nő.
2500 g alatti élveszületések az összes élveszületés %-ában	ESZA+	százalék	OP- eredmény	EPR37			13,41	a referencia- értékhez képest csökken
50-nél több órát igazolatlanul mulasztók száma az általános iskolákban a nappali oktatásban	ESZA+	fő	OP- eredmény	EPR38			569	a referencia- értékhez képest csökken
Az ezer azonos korú lakosra jutó veszélyeztetett kiskorúak száma	ESZA+	fő	OP- eredmény	EPR39			109	a referencia- értékhez képest csökken
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők aránya	ESZA+	százalék	OP- eredmény	EPR40			45,25	a referencia- értékhez képest csökken

1) Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

2) A 1057/2021. (II.9.) Korm. határozat szerinti 300 településen

Indikátor neve: Érettségít adó középiskolába felvettek aránya (EPR35)

Indikátor definíciója: Érettségít adó középiskolába felvettek arányának javulása.

Indikátor számítási módja: A KIR és SZIR adatszolgáltatása alapján meghatározott referenciaértékösszehasonlítása a projekt fizikai befejezésekor megállapított tényértékkel.

Indikátor igazolásának módja: Ágazati adatok (KIR és SZIR adatszolgáltatás)²⁴

Indikátor neve: 0-3 éves gyermekek szüleinek szülői kompetenciájának¹⁴ változása (EPR36)

Indikátor definíciója: Bemeneti, illetve kimeneti mérés alapján a szülői kompetenciafejlődés

arányszámának javulása 10 %-kal.

Indikátor számítási módja: 6 kompetenciaterületen történő (biztonságos környezet, kognitív és nyelvi fejlődés, motorikus fejlődés, napirend, emocionális biztonság, a gyermek jövőjével kapcsolatos tervek) bemeneti mérését szükséges összevetni a szülő projektből való kilépésekor elvégzett hasonló méréssel, majd megállapítani a változás százalékos értékét.

Indikátor igazolásának módja: Kérdőívek módszertana, kérdőíves felmérések eredményéről készült kimutatások.

Indikátor neve: 2500 g alatti élveszületések az összes élveszületés %-ában (EPR37)

Indikátor definíciója: A 300 településen élők körében az összes élveszületés közül a 2500 g alattiak aránya.

Indikátor számítási módja: A KSH adatszolgáltatása alapján meghatározott referenciaértéket szükséges összehasonlítani a projekt fizikai befejezésekor megállapított tényértékkel.

Indikátor igazolásának módja: Statisztikai adatok (KSH)

Indikátor neve: 50-nél több órát igazolatlanul mulasztók száma az általános iskolákban a nappali oktatásban (EPR38)

Indikátor definíciója: Azon tanköteles tanulók száma, akiknek 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztása van egy tanítási évben általános iskolában.

Indikátor számítási módja: A KSH adatszolgáltatása alapján meghatározott referenciaértéket szükséges összehasonlítani a projekt fizikai befejezésekor megállapított tényértékkel.

Indikátor igazolásának módja: Statisztikai adatok (KSH)

Indikátor neve: Az ezer azonos korú lakosra jutó veszélyeztetett kiskorúak száma (EPR39)

Indikátor definíciója: Gyermekjóléti szolgálatok (illetékes hatóság) által nyilvántartásba vett veszélyeztetett kiskorúak száma ezer lakosra számítva.

Indikátor számítási módja: A KSH adatszolgáltatása alapján meghatározott referenciaértéket szükséges összehasonlítani a projekt fizikai befejezésekor megállapított tényértékkel.

Indikátor igazolásának módja: Statisztikai adatok (KSH)

Indikátor neve: Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők aránya (EPR40)

Indikátor definíciója: A program településein a mérés időpontjában rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultsági határozattal rendelkezők aránya. (1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról - 19§)

Indikátor számítási módja: A KSH adatszolgáltatása alapján meghatározott referenciaértéket szükséges összehasonlítani a projekt fizikai befejezésekor megállapított tényértékkel.

Indikátor igazolásának módja: Statisztikai adatok (KSH)

Figyelembe véve a fentiekben leírtakat, jelen felhívás keretében az alábbi előírások betartása is szükséges:

Kimeneti indikátorok:

- A rendelkezésre bocsájtott sablonok használata kötelező.
- Minden, a projekt keretében megvalósításra kerülő tevékenységet szükséges rögzíteni a Tevékenység Nyilvántartó rendszerben (TENYI).
- Minden, a projekt keretében létrejött, indikátor alátámasztásként szolgáló papíralapú alátámasztó dokumentumot (pl: jelenléti ív) szükséges felcsatolni a TENYI-be.
- A konkrét éves célértékek 7. sz. mellékletben kerülnek meghatározásra.

Eredmény/hatás indikátorok:

- A Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató iránymutatása szerint a települési cselekvési tervben meghatározott tevékenységeket megvalósítja, s erről a Településenkénti előrehaladási jelentésben (TENYI riport) a mérföldköveknél meghatározott dátumig számot ad.
- A Kedvezményezett felelősséggel tartozik és hozzájárul a hatásindikátorok értékeinek javításához.
- A Kedvezményezettnek a tervezett tevékenységeit úgy kell végeznie, hogy azok pozitív elmozdulást eredményezzenek a kijelölt hatásindikátorok értékeiben.
- A kapcsolódó tevékenységek az éves települési cselekvési tervekben kerülnek meghatározásra.

- Az EFOP-Plusz-7.1.1-24-2024-0002 projekt keretében az eredmény indikátorok tényértékeiről a projekt fizikai befejezését követően (az EFOP-Plusz 7.1.1-24-2024-0002 projekt záró beszámolójának keretében) szükséges beszámolni.

A cselekvési tervnek tartalmaznia kell:

- Az adott településre vonatkozó konkrét, számszerűsíthető vállalásokat.
- A tervezett tevékenységek és célok részletes bemutatását.
- Amennyiben adott település vállalja a teljes Jelenlét Program megvalósítása során teljesítendő vállalásokat, meg kell felelnie a Felhívás 6.2. pont előírásainak, így jogosult a település maximális támogatási összegének igénylésére.
- Amennyiben a településen csökkentett működéssel valósul meg a projekt, nem kell megfelelnie a Felhívás 6.2. pont minden előírásának. Ebben az esetben a Kedvezményezett lemond a forrás általa meghatározott részéről.

A cselekvési terv sablonját a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület rendelkezésre bocsátja.

A településenként elkészített cselekvési terveket szükséges a Település Csoport által jóváhagyatni.

A cselekvési terv felülvizsgálatának minimum évente egyszer meg kell történnie.

6. Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások

6.1. Mire nem kapható támogatás?

A 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható.

Jelen felhívás keretében nem támogathatóak olyan tevékenységek, amelyek a Magyarország helyreállítási és rezilienciaépítési terve értékelésének jóváhagyásáról c. Tanács Határozat C.2. ütemtervében szerepelnek, továbbá az alábbi felhívások keretében kerülnek megvalósításra:

- RRF-3.1.1-22 - Közösségorientált pedagógia;
- RRF-3.2.1-22 - Helyi sajátosságokon alapuló munkaszocializáció és készségfejlesztés, a helyi gazdasági kultúra erősítése;
- RRF-3.3.1-22 - Szociális lakások építése, felújítása, lakhatási körülmények javítása;
- RRF-3.4.1-22 - Közösségi megújuló energiatermelés és felhasználás.

Emellett nem támogathatóak azok a tevékenységek, amelyek az EFOP Plusz „Társadalmi felzárkózási fejlesztések” prioritás keretében finanszírozott bármely projektben felmerülnek.

A FETE program intézkedései a társadalmi felzárkózási prioritástengely beavatkozásaihoz kapcsolódó pályázati felhívásokkal összehangolt, a párhuzamos finanszírozást kizáró módon valósulnak meg: a komplex telepprogramok, kistéleplési gyermekprogramok, roma lányok végzettség nélküli iskolaelhagyásának csökkentésére irányuló fejlesztés, új Biztos Kezdet Gyerekházak, valamint tanodák létrehozására irányuló pályázatokon a FETE program helyszínei nem vehetnek részt.

Továbbá nem támogathatóak azok a tevékenységek, amelyek a Széchenyi Terv Plusz (2021-2027) keretében finanszírozott bármely másik forrás esetében merülnek fel, különös figyelemmel az alábbi források valamelyikére:

- GINOP Plusz „Fenntartható munkaerőpiac”, „Ifjúsági garancia” és „Felsőoktatás, szakképzés” prioritásban foglalt fejlesztések;
- KEHOP Plusz „Körforgásos gazdasági rendszerek és fenntarthatóság”, „Megújuló energiagazdaság” és „Igazságos Átmenet Alap” prioritásokban foglalt fejlesztések;
- TOP Plusz „Élhető vármegye”, „Gondoskodó vármegye” és „Versenyképes Vármegye” prioritásokban foglalt fejlesztések.
- DIMOP Plusz „Digitális Készségek” prioritásban foglalt fejlesztések.

6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?

Jelenlét Program megvalósítása során teljesítendő vállalások:

- Törekszik a leginkább rászorulókat elérésére

- 2 fő, Jelenlét Program szociális munkatársat alkalmaz
- A jelenlét Pont elérhető minden hétköznap, napi 8 órában
- Rendelkezésre áll a cselekvési terv szerinti vállalt tevékenységek biztosításához megfelelő Jelenlét Pont épület
- Vállalja - csökkentett támogatási összeg igénylése mellett is - a projekt adminisztrációs kötelezettségeit, valamint, hogy beszámolási kötelezettségeinek eleget téve, az információk és dokumentumok valósak és hitelesek.
- Használja - csökkentett támogatási összeg igénylése mellett is - SharePointon elérhető Települési mappát és központi hír oldalt.
- Vállalja - csökkentett támogatási összeg igénylése mellett is -, hogy amennyiben a FETE programban dolgozó személyi állományban változás történik arról maximum 8 munkanapon belül értesíti a Támogatót (MMSZA-TTI).
- Vállalja - csökkentett támogatási összeg igénylése mellett is - a 7. sz mellékletben meghatározott kimeneti indikátorok teljesítését a bevonásra kerülő 0-3, 3-18 évesek esetében településeként, a 18 éven felüli indikátorok esetében szervezetenként.
- Az alapműködés igénylése során vállalni kell a Jelenlét Program alapműködése című mellékletben megfogalmazott szempontok betartását.

Tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségek teljesítése:

Ön, mint kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a <https://www.palyazat.gov.hu> Információ / Kommunikáció és láthatóság aloldaláról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv Plusz” tartalmazza.

Emellett szükséges a folyamatos elektronikus adatszolgáltatás a projekt eseményeivel, rendezvényeivel kapcsolatban (pl.: egészségügyi szűrések, képzések, workshopok, foglalkozások, tanulmányi utak, projektnyitó- és záró rendezvényei, online események stb.) az MMSZE vagy az MMSZA-TTI felé a felhívás 6. fejezetében foglaltaknak megfelelően.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a jelen felhívás keretében megvalósításra kerülő fejlesztés stratégiai jelentőségű műveletnek minősül, ezért a tájékoztatási és

nyilvánossági kötelezettségek teljesítéséhez szükséges kommunikációs tevékenységek megtervezése és végrehajtása során a „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz” útmutató stratégiai jelentőségű műveletre vonatkozó előírásait vegye figyelembe.

Kedvezményezett köteles a projekt keretében szervezett, előre tervezhető országos rendezvényekről és képzésekről, valamint szűrésekről, projektnyitó- és zárórendezvényről az MMSZE vagy az MMSZA-TTI-t által megadott elektronikus úton tájékoztatni legkésőbb a rendezvény/képzés napját megelőző 10 naptári nappal. Az adatszolgáltatás keretében az esemény megnevezését, pontos helyszínét, időpontját kell megadni.

Az EFOP Plusz-7.1.1-24 kódszámú felhívás keretében az MMSZA és az MMSZE konzorciuma által benyújtásra került támogatási kérelem mellékletét képezi a kommunikációs csomag megvalósításáról szóló Kommunikációs terv, az ebben foglalt kommunikációs eszközök megvalósítása a partnerszervezettekkel közösen történik meg az MMSZE központi koordinálása mentén. A Kedvezményezettnek nem szükséges saját Kommunikációs tervet készíteni, illetve az egyéb kommunikációs eszközök beszerzése sem kötelező. A Kedvezményezett által a Tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségek teljesítésére vonatkozó részek tudomásulvételre kerülnek.

Összeférhetlenségi szabályok:

Az Iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről szóló (2021/C 121/01) bizottsági közlemény alapján Önnek, mint kedvezményezettnek a támogatás felhasználása során az összeférhetlenség megakadályozása érdekében szükséges intézkedéseket meg kell tennie, továbbá tartózkodnia kell minden olyan tevékenységtől, amely összeférhetlenséghez vezet. Továbbá biztosítania kell, hogy az összeférhetlenségre vonatkozó kötelezettségeket az Ön által képviselt szervezetet képviselni jogosult más személy(ek) vagy az Ön nevében döntéshozatalra jogosult személy(ek) is betartsák.

A fentiekén túlmenően, ha összeférhetlenségi ok jut a tudomására, azt haladéktalanul be kell jelentenie a támogatónak.

Beszámolási elszámolási kötelezettségek

A kedvezményezett köteles a mérföldkő elérést követően a mérföldköveknél meghatározott dokumentumok benyújtására.

Szakmai beszámolóhoz nem kapcsolódó időközi kifizetési igénylés benyújtására nincs lehetőség a költségfüggetlen finanszírozási módra való tekintettel.

A Kedvezményezettnek elkülönített számviteli nyilvántartást kellett vezetnie, valamint a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítve szükséges nyilvántartania.

A Kedvezményezettnek elkülönített számviteli nyilvántartással kell alátámasztania a kettős finanszírozás kizárását, melynek megvalósításáról nyilatkoznia kell a Támogatói Okirat megküldéséig.

Eredmények elérésének, feltételek teljesülésének ellenőrzési módjai:

A 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 441. §-a által meghatározott ellenőrzés típusok és 455. §-a által meghatározott előzetes értesítéssel, vagy előzetes értesítés mellőzésével végrehajtott helyszíni ellenőrzések lefolytathatóak. A Korm. rendelet XV. fejezete rendelkezik a helyszíni ellenőrzések részletes szabályozásáról.

A költségfüggetlen finanszírozásra való tekintettel az ellenőrzések fókuszában az eredmények elérésének, feltételek teljesítésének igazolása áll, a felmerülő költségek, elszámoló bizonylatok nem kerülnek ellenőrzésre.

Az Irányító Hatóság és az MMSZA-TTI által lefolytatott ellenőrzések során sor kerül minden olyan elektronikusan, és fizikailag rendelkezésre álló dokumentum ellenőrzésére, amely az eredmények elérését igazolja.

A Kedvezményezettnek a felhívás által előírt eredmény vagy feltétel teljesítését a beszámolóval és az ahhoz tartozó alátámasztó dokumentumokkal kell igazolni, és a projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült költségeket tartalmazó bizonylatokat, illetve az alátámasztó dokumentumokat nem kell benyújtani. A projektvégrehajtás során az MMSZA-TTI azt fogja vizsgálni, hogy teljesültek-e a támogatás kifizethetőségét kiváltó feltételek, eredmények.

Kedvezményezett köteles az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, és biztosítani annak feltételeit, hogy a Támogató, illetve a Támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzésére jogszabály és a BMEUP 133-1/2023. ikt. számú Együttműködési Megállapodás 4. cikkelye alapján felhatalmazott szervek [különösen az Irányító Hatóság, az európai uniós fejlesztések koordinációjáért felelős helyettes államtitkára, vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy, az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: KEHI)] a Támogatás felhasználását ellenőrizhessék. Az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Alapítvány Támogatás – továbbadási igazgatósága (a továbbiakban: MMSZA TTI) bármilyen, pénzügyi jellegű információt is bekérhet.

Az adatok megbízhatóságát a folyamatba épített ellenőrzések keretében elvégzett dokumentumalapú és helyszíni ellenőrzések biztosítják.

A helyszíni ellenőrzések formája, alkalmazott ellenőrzési módszerek:

„**Normál ellenőrzés**”: Előzetes értesítést követően valósul meg.

„**Célellenőrzés**”: Előzetes értesítés nélküli helyszíni ellenőrzés.

6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása az Ön feladata és felelőssége.

Önnek a támogatási kérelem benyújtását követően nyilatkoznia kell minden, az adott projekten kívüli, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) tárgyi hatálya alá tartozó beszerzéséről. Amennyiben a projekt megvalósítási időtartama több naptári évet ölel fel, akkor évente kell nyilatkoznia.

6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?

Jelen Felhívás esetén nem releváns

6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?

Jelen Felhívás esetén nem releváns

6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?

Az Alapjogi Charta felsorolja azokat az alapvető jogokat, amelyeket az Európai Uniónak és a tagállamoknak az uniós jogszabályok végrehajtása során tiszteletben kell tartaniuk. Az Alapjogi Charta megtalálható a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2012/326/02&from=HU> és a www.palyazat.gov.hu Programok / Széchenyi Terv Plusz aloldalon a Kapcsolódó dokumentumok között is.

Az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert jogok, szabadságok és elvek érvényesítését a projektek tervezése és végrehajtása során is biztosítani kell. Ezért

kérjük, hogy a projekt tervezése és végrehajtása során fokozott figyelmet fordítson az Alapjogi Chartában rögzített alapjogok érvényesítésére, bizonyosodjon meg arról, hogy a tervezett projektben az alapjogok nem sérülnek, azok érvényesítése biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet rendelkezései alapján, ha az Alapjogi Chartában szereplő jogok és alapelvek valamelyike a támogatott projektek végrehajtása során sérülne, a hazai intézményrendszer gondoskodni fog az erre irányuló panasz benyújtásának lehetőségéről és a panasz kivizsgálásáról.

Az EFOP Plusz-7.1.1-24 projekt keretében tervezett beavatkozások az Európai Unió Alapjogi Chartájában megfogalmazott alapelvekkel teljes mértékben összhangban kerültek megtervezésre, amelyek közül az alábbiakra helyezünk különös hangsúlyt. Tevékenységeink középpontjában az intenzív szociális munka áll, emellett elsődlegesen közösségfejlesztésen, családok kísérésén keresztül olyan komplex támogató szolgáltatásokat nyújtunk, amelyek ahhoz járulnak hozzá, hogy az emberi méltóság alapvető követelménye minden érintett család minden tagja számára valósággá válhasson. A projekt keretében – összhangban a kapcsolódó uniós és hazai jogszabályi követelményekkel is – nagy hangsúlyt fektetünk a személyes adatok védelmére. A projekt keretében a hozzájáruló nyilatkozatok birtokában a személyes adatokat biztonságos, zárt informatikai rendszerben tároljuk, ahonnan adattovábbítás a jogszabályi előírásoknak megfelelő formában, a célhoz kötöttség elvének maximális figyelembevételével történhet. A projektben a megvalósítókkal közös adatkezelési nyilatkozatokat készítünk. A projekt és tágabb kontextusban, a Felzárkózó települések program szellemiségének alapja az egyenlő esélyek megteremtése, és a diszkrimináció tilalma. Az alapelvek számos eszközrendszeren keresztül megjelennek, egészen a fogantatástól kezdve, a koragyerekkori fejlesztéseken át, az egyéni és közösségfejlesztő programokig. Munkatársaink körében semmifajta megkülönböztetés nem tolerált pl. etnikai, vallási hovatartozás, fogyatékoság vagy életkor alapján. A konzorciumi partnerek etikai és magatartási kódex-el rendelkeznek. A nők és férfiak közötti egyenlőség alapelve külön kiemelő célunk, hiszen a felzárkózó településeken hagyományos férfi-női szerepkörökből adódóan a nők sok esetben rendkívül kevés önbizalommal rendelkeznek, igényeiket nem tudják artikulálni, terveik, céljaik nagyon korlátozottak. Ugyanakkor azt is látjuk, hogy a helyi közösségek motorjai nagyon sokszor az asszonyok. Éppen ezért kifejezetten nekik tervezünk számos programot, képzést Jelenlét Pontjainkon. A szolidaritás elvével összhangban a projekt teljes szervezeti köre elfogadja és alkalmazza a tisztességes és igazságos munkafeltételeket, egyértelmű és átlátható munkáltató intézkedésekkel és belső kommunikációval. Szervezeteinkre maximálisan a családbarát működés a jellemző. A munkavégzés feltételeihez kapcsolódó részletes szabályokat munkaügyi szabályzataink tartalmazzák. Különös figyelemmel vagyunk természeti értékeinkre, környezetünk védelmére (környezetvédelem). A Jelenlét Pontokon a napi szintű interakciók, beszélgetések során, de külön tematikus képzések keretében is bővítjük a célcsoport tudását, gyakorlati tanácsokat adunk.

6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve Belügyi Alapokból nyújtott támogatás esetén?

Felhívjuk a figyelmet, hogy Ön, mint Kedvezményezett felelős azért, hogy a projektvégrehajtás során az adatok rögzítése, illetve továbbítása megtörténjen, valamint, hogy a résztvevők számára elérhető legyen az adatkezelési tájékoztató.

6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?

Mivel a felhívásban kizárólag ESZA+ forrásból valósulnak meg a fejlesztések, így nem vonatkozik rá fenntartási kötelezettség.

7. Elszámolhatóság

7.1. Mennyi előleg igényelhető?

Ön támogatási előleget igényelhet.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás 35%-a.

(A 2026. továbbadott támogatásából 2026. január – április hónapokra jutó támogatás)

7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?

Mivel a felhívás keretében támogatott projekt támogatási intenzitása 100%, ezért Önnek a projekt Európai Unióval elszámolható költségeihez nem kell önerőt biztosítania. Önerőből kizárólag a projekt Európai Unióval nem elszámolható költségeit kell fedeznie.

7.3. Melyek az Európai Unióval elszámolható költségek?

A költségek elszámolása költségfüggetlen finanszírozással történik, az (EU) 2021/1060 európai parlamenti és tanácsi rendelet 53. cikk (1) bekezdésének f) pontja alapján, figyelemmel arra, hogy a palyazat.gov.hu oldalon elérhető Emberi Erőforrás

Fejlesztési Operatív Program Plusz (EFOP Plusz 2021-2027) 2. függelékében rögzítettek alapján „A szegénység vagy a társadalmi kirekesztődés kockázatának kitett személyek társadalmi integrációja a Felzárkózó Településeken” című művelettípus költségeinek uniós hozzájárulása szintén költségfüggetlen finanszírozás keretében kerül megtérítésre az Európai Bizottság által.

A költségfüggetlen finanszírozás esetén a projekt végrehajtásához kapcsolódó költségek nem képezik az Irányító Hatóság általi ellenőrzés tárgyát. Az ellenőrzés annak vizsgálatára irányul, hogy teljesültek-e a támogatás kifizethetőségét kiváltó, feltételek, eredmények. A jelen Felhívás keretében teljesítendő feltételeket, elérendő eredményeket és ezek teljesítése esetén igényelhető összeget a jelen Felhívás 5.1 fejezete rögzíti.

Önnek a felhívás által előírt eredmény vagy feltétel teljesítését a beszámolóval és az ahhoz tartozó alátámasztó dokumentumokkal kell igazolni, és a projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült költségeket tartalmazó bizonylatokat, illetve az alátámasztó dokumentumokat nem kell benyújtani, de a helyszíni ellenőrzések során az MMSZA-TTI szűrőpróbaszerűen ellenőrizheti.

A projektvégrehajtás során az MMSZA-TTI azt fogja vizsgálni, hogy teljesültek-e a támogatás kifizethetőségét kiváltó feltételek, eredmények.

A felhívás keretében teljesítendő feltételeket, elérendő eredményeket a felhívás 5.1 fejezete rögzíti, a mérföldkő elérését követően nyújtott támogatás mértékét jelen Felhívás 7. számú melléklete és a Támogatói Okirat 3. számú melléklete.

A beszámolóhoz a feltételek teljesítését vagy az eredmények elérését igazoló alátámasztó dokumentumokat szükséges benyújtani, a jelen Felhívás 5.1 fejezetében leírtak szerint.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a beszámoló benyújtásának elmulasztása vagy elutasítása esetén az adott mérföldkőre jutó támogatást nem fizetjük ki. Ilyen esetben a Szervezetnek a korábban kifizetett előleget is vissza kell fizetni.

7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?

Egyszerűsített elszámolásra a felhívás keretében nincs lehetőség.

7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?

A költségek elszámolása költségfüggetlen finanszírozással történik, az (EU) 2021/1060 európai parlamenti és tanácsi rendelet 53. cikk (1) bekezdésének f) pontja alapján, figyelemmel arra, hogy a palyazat.gov.hu oldalon elérhető Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Plusz (EFOP Plusz 2021-2027) 2. függelékében rögzítettek alapján „A szegénység vagy a társadalmi kirekesztődés kockázatának kitett személyek társadalmi integrációja a Felzárkózó Településeken” című művelettípus költségeinek uniós hozzájárulása szintén költségfüggetlen finanszírozás keretében kerül megtérítésre az Európai Bizottság által.

A támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlenségét biztosító szabályok:

A Korm. rendelet szabályozását részletező Elszámolási Útmutató értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések esetében figyeljen a következő, a támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlenségét biztosító szabályokra:

Nem független az az ajánlattevő,

- a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési;
- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában tagnak, partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

A támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlensége vonatkozásában hozzátartozónak minősül a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

A Kedvezményezett köteles a függetlenség követelményének a támogatási jogviszony teljes időtartama alatt megfelelni.

7.5. Melyek az Európai Unióval elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?

Jelen Felhívás esetében nem releváns

7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?

A projekt keretében nem elszámolhatóak azon költségek, amelyek az EFOP Plusz (ERFA) 8.1.1-25 kódszámú felhívásban elszámolhatóak.

A projekt keretében nem elszámolható költségek továbbá az ELSZÁMOLÁSI ÚTMUTATÓ 2021-2027 programozási időszak megnevezésű dokumentumban nem elszámolható költségként definiált tételek, amelyek az alábbiak:

- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltűllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
- a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e
- a projektszámla fenntartási költsége az utolsó szállítói számla projektszámláról történő kifizetését követően,
- a jutalom, illetve az olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött a teljesítés nem igazolható,
- a munkavégzésre irányuló jogviszony megszűnése vagy megszüntetése esetén a munkavégzés alóli felmentési időre eső jövedelem, a szabadságmegváltás és a végkielégítés, azzal a kivétellel, hogy Belügyi Alapok esetén elszámolható költség,
- a rehabilitációs hozzájárulás,

- szállítót terhelő, késedelmes vagy hibás teljesítésből eredő kötbér, mely csökkenti a bizonylat kedvezményezett által kifizetendő összegét,
- jóteljesítési vagy visszatartási garanciával érintett összeg, ha a garanciális időszak meghaladja a projekt megvalósítási időszakot.
- csomagolás betétdíja.

8. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

Az eljárás során lehetőség van egyszeri hiánypótlásra.

Az eljárás során lehetőség van egyszeri tisztázó kérdés alkalmazására.

Az eljárás során lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

Az MMSZA-TTI a támogatási kérelmekről való döntéshez Döntés-előkészítő Bizottságot nem hív össze.

8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat a felhívásban előírt módon került aláírásra. Azok a támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, és az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- a támogatást igénylő a megadott határidőig nem nyújtotta be a támogatási kérelmét
- ha az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,

- ha olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet, amely az Áht. 1. § 4.) pontja szerint nem átlátható szervezet,
- ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
- ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
- ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- ha jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll.

Mivel a fenti jogosultsági kritériumok nem hiánypótolthatóak, ezért, ha a támogatási kérelem nem felel meg ezeknek a szempontoknak, akkor a kérelmet hiánypótlási felhívás nélkül elutasítjuk.

2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

- A támogatási kérelem a felhívásban meghatározott formában és kért adattartalommal, teljeskörűen kitöltve került benyújtásra
- A támogatási kérelem keretében nem került / nem megfelelő formában / nem megfelelő adattartalommal került becsatolásra az alábbi dokumentumok bármelyike
 - 1. számú melléklet - Támogatási kérelem pdf és docx formátumban
 - 2, számú melléklet - Hitelesítési nyilatkozat
 - 3. számú melléklet – Meghatalmazás
 - 4.számú melléklet – Nyilatkozat (Csalás, összeférhetlenség, kettős finanszírozás)
 - 5.számú melléklet - Összeférhetlenségi nyilatkozat
 - 6. számú melléklet - Nyilatkozat indikátor rögzítéséről
 - Cselekvési terv
- NAV köztartozás mentes igazolás, amennyiben a Támogatást igénylő nem szerepel a NAV Köztartozás mentes bázisában (KOMA)
- Bankszámla igazolás az elkülönített számlaszámról (Elfogadható a „Jelenlét a felzárkózó településeken 2024. I. félévi feltételes előfinanszírozás” elnevezésű Felhívás során nyitott elkülönített bankszámlaszám!) azon települések esetében, ahol még folyik a települési kiválasztási folyamat (FETE-2025-2.0.0 Felhívás) – Legkésőbb a Támogatói Okirat kiállításakor szükséges benyújtani

- A vállalt indikátorok megfelelnek a Felhívás 7. számú mellékletében foglalt adatoknak.

A fenti jogosultsági kritériumok esetében egy alkalommal hiánypótlási felhívást küldünk, ha az adott jogosultsági kritérium, vagy hiánya, vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható. A teljes pályázati dokumentáció rendelkezésre állása esetén a 2. pontban rögzített jogosultsági szempontok "igen" értékelése esetén a kérelem támogatható.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Tartalmi értékelés során az MMSZA-TTI munkatársai, valamint a bevont szakértők a cselekvési tervben benyújtott és vállalt tevékenységeket és szakmai elvárásokat fogja vizsgálni az igényelt összeg függvényében,

Amennyiben a cselekvési tervben csökkentett tevékenységek kerülnek vállalásra, vagy nem megfelelő szakmai elvárásokat tartalmaz, úgy az MMSZA-TTI csökkentheti a megigényelt támogatási összeget.

9. Az állami támogatásokra vonatkozó szabályok

9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen Felhívás esetében nem releváns

9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Jelen Felhívás esetében nem releváns

10.További információk

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk az Önről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy Ön - sikeres elbírálás és támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy kezeljük azokat a személyes adatokat, amelyeket Ön a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben tüntetett fel. Az adatokat a <https://www.palyazat.gov.hu> honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezeljük.¹²

Ön felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (Ön és az esetleges konzorciumi partnereinek, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, akkor ennek vizsgálatához a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

¹² Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

10.2. További dokumentumok

A Felhívás elválaszthatatlan része az "ÁUF 21-27" dokumentum és az Elszámolási Útmutató, amelynek hatályos verziója megtalálható a <https://www.palyazat.gov.hu> honlapon a Programok/Széchenyi Terv Plusz aloldalon a Kapcsolódó dokumentumok között.

11. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az MMSZA-TTI ügyfélszolgálatához nyitvatartási időben áll rendelkezésre efopplusz.mod@maltai.hu

12. Csatolandó mellékletek listája

12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

Kérjük, csatolja a regisztrációhoz az alábbi dokumentumot:

1. számú melléklet - Támogatási kérelem
2. számú melléklet – Hitelesítési nyilatkozat
3. számú melléklet – Meghatalmazás
- 4.számú melléklet – Nyilatkozat (Csalás, összeférhetetlenség, kettős finanszírozás)
- 5.számú melléklet - Összeférhetetlenségi nyilatkozat
6. számú melléklet - Nyilatkozat kimeneti indikátor rögzítéséről

Cselekvési terv

Azon Támogatást igénylők esetében, akik nem találhatók meg a NAV honlapján megjelenő köztartozásmentes adózói adatbázisban, meg kell küldeniük a NAV „0” -s igazolását.

Továbbá:

„a” melléklet – Bankszámla igazolás az elkülönített számlaszámról (Elfogadható a „Jelenlét a felzárkózó településeken 2024. I. félévi feltételes előfinanszírozás” elnevezésű Felhívás során nyitott elkülönített bankszámlaszám!)

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékletet a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni!

12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Alapítvány Támogatói Okiratot állít ki. A Támogatói Okirat kiállításának további feltétele a Településcsoport által jóváhagyott Cselekvési terv megléte minden településre vonatkozóan.

12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?

Nem releváns

13. A felhívás szakmai mellékletei

7. számú melléklet – Statisztikai alapú települési indikátor értékek és az ahhoz kapcsolódó támogatási összegek

8.számú melléklet – Tájékoztatás a továbbadott támogatással nem érintett településekről

X. számú melléklet - a Jelenlét Program alapműködése

A mellékletben szereplő kompozit indikátor szorzó magyarázata:

A Felzárkózó Települések program települési körének, a 300 településnek kiválasztása egy olyan összetett (ún. kompozit) indikátor létrehozásán alapult, amely a hazai térszerkezettel, területi egyenlőtlenségekkel foglalkozó szakirodalom által relevánsnak ítélt társadalmi-gazdasági mutatókat sűrítette magába. A KSH több éves átlagokat és a 2022. évi népszámlálás adatait is figyelembe véve újra számolta ezt a kompozit indikátort, az alábbi mutatószámok felhasználásával:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek aránya a 0-24 éves állandó népességből, 2017-2021 átlaga, %

- Egy munkavállalási korú (15-62 éves) lakosra jutó adóköteles jövedelem, 2017-2021 átlaga, millió Ft
- 8 általános iskolát el nem végzettek aránya a 15+ éves népességből, 2022, %
- Komfort nélküli és szükség- és egyéb lakott lakások aránya a lakott lakások között, 2022, %
- Nyilvántartott álláskeresők aránya a munkavállalási korú (15-62 éves) népességben belül, 2017-2021 átlaga, %
- Regisztrált bűncselekmények 1000 lakosra jutó száma (lakóhely szerint), 2017-2021 átlaga, db

Módszertani háttér: a vizsgálat az 1230 hátrányos helyzetű település teljes állományát mutatja, ebben a körben jelöli ki a 300 Fete település relatív helyét. A kompozit indikátor átlaga ebben a teljes (tehát 1230 elemű) eloszlásban 0, szórása 1. Maximális és minimális értéke nincs meghatározva, a relatíve legrosszabb helyzetű települések magasabb pozitív értéket, a relatíve legjobb helyzetűek magasabb negatív értéket kaptak (mert ott alacsonyabb az álláskeresők, az alacsonyan iskolázottak, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők stb. aránya).

Ezek a települési értékek nem egy lineáris skálán helyezkednek el, amely településnek 2-es az értéke, ott nem kétszer akkora a szegénység, mint amelynek 1-es. Maga az eljárás (a faktoranalízis) egy dimenziótlanítási módszer, a kompozit indikátornak nincs mértékegysége. Ez a mérőszám viszont alkalmas arra, hogy a települések egymáshoz képesti relatív szegénységi helyzetét érzékeltesse.

A költségvetési szintek meghatározása a szegénységi kockázatokon alapul, illetve annak a feladatnak a súlyán, amelyik a projektben minden település számára kiemelt és folyamatosan fennálló feladat lesz: a 0-2 éves gyermekek nagy arányú bevonása a projektbe. A költségeket elsősorban az befolyásolja, hogy hány gyermeket kell bevonni a projektbe, és az, hogy várhatóan milyen szegénységi kockázatokkal néz szembe a települési megvalósító az adott településen, hiszen a mélyszegénységben élő családok, és az ott élő gyermekek helyzetének javítása több energiát követel meg a jelenlét programoktól, így a költségei is magasabbak.

A számítási módszertan a gyermekek létszámát súlyozta a kompozit indikátor értékével – a kompozit indikátor negatív értékét, a relatíve legjobb helyzetű településeknél, a módszertan jelen felhívás keretében 0 értéknek tekintette.

A számítási módszertan a települési sorrend költségvetési kategóriákba sorolása, azt az eloszlást követve, amit maga a kompozit indikátor, az EFOP+ projektben alkalmazandó indikátor mutat.