

Benyújtandó dokumentumok

Kitől szükséges?	Mit támaszt alá?	Mihez és milyen típusú dokumentum csatolása szükséges?	Honnan szerezhető be?	Megjegyzések
	Jelenlegi lakhatás jogcímét, illetve tulajdonjogot	Családtag vagy szívésségi lakáshasználó esetén a jelenleg lakott lakás tulajdonosának/bérlőjének 2 tanúval ellátott nyilatkozata a lakás alapterületéről, szobaszámáról és a lakásban lakószemélyekről*	Ingattulajdonostól	*Amennyiben az Ingattulajdonos nem a Pályázó vagy együtt költöző személy
		Ténylegesen lakott ingatlanban bérelti vagy használati szerződéssel rendelkezik, vagy a vele együtt lakó személy rendelkezik vele, annak másolati példánya, ennek hiányában, vagy amennyiben a bérelti szerződés nem tartalmazza, a lakás tulajdonosának 2 tanúval ellátott nyilatkozata a lakás alapterületéről, szobaszámáról és a lakásban lakó személyekről.*	Ingattulajdonostól	*A Kúró a lejárt, a Ptk. szerinti közeli hozzátartozók között, illetve a 90 napon belül kötött bérelti szerződést nem fogadja el. 90 napon belül kötött bérelti szerződést csak abban az esetben fogadja el, amennyiben az egy korábbi bérelti szerződés lejártá után ismételtan került megkötésre, ebben az esetben a korábbi bérelti szerződés csatolása is szükséges.
		Szolgálati lakásban élők esetén a munkáltató erről szóló igazolása (amely tartalmazza a lakás alapterületét, szobaszámát, és a lakásban lakó személyek adatait)	Munkáltatói igazolás minta a dokumentációban, munkáltató tölti ki	
		Szociális szervezet által fenntartott kiléptető lakásban, krízislakásban elhelyezettek esetén az együttműködő intézmény erről szóló igazolása (az ott tartózkodásának kezdő időpontját ismegtjelölve), vagy szállásszerződés másolata	Jelenlegi lakhatást biztosító intézménytől	
		Szociális intézmény, CSÁO, hajléktalanellátó intézmény, munkásszálló esetén: intézményi igazolás a lakhatás időpontját is megjelölve	Jelenlegi lakhatást biztosító intézménytől	
és Együttköltöző(k)	Személyazonosságot	Arcképes igazolvány (személyi igazolvány, jogosítvány, útlevél) Lakcímkártya		
	Alapfeltételnek való megfelelést, személyazonosságot	30 napnál nem régebbi lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány*	Bármelyik Kormányablakban	*Amennyiben a Pályázó nem rendelkezik lakcímkártyával vagy a bejelentett lakcímén/tartózkodási helyén kevesebb ideje él, mint az a felhívásban elvárt/pontot ér.
	Jelenlegi lakhatás jogcímét, illetve tulajdonjogot	Pályázó vagy együttköltöző tulajdonában álló ingatlan (benyújtás határidejét megelőző 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat)	Kormányhivatal Földhivatali Osztályán vagy a www.takarnet.hu oldalon	*Amennyiben a Pályázó és/vagy az Együttköltöző saját tulajdonú ingatlanban él a pályázat benyújtásakor, illetve a vagyonyilatkozatban úgy nyilatkozik, hogy van ingatlan haszonélvezeti vagy tulajdonjoga (min. 1/2).
		Ingatlan használatában való akadályoztatás*	Nyilatkozat, illetve ha van, építéshatósági végzés az ingatlan állapota miatti használhatatlanságról, rendőrségi feljelentés stb.	*Amennyiben a Pályázó és/vagy az Együttköltöző saját tulajdonú ingatlanban él a pályázat benyújtásakor, illetve a vagyonyilatkozatban úgy nyilatkozik, hogy van ingatlan haszonélvezeti vagy tulajdonjoga (min. 1/2).
	Pályázó és együttköltöző(k) közti kapcsolat	Nyilatkozat élettársi kapcsolatról Közjegyző előtt bejegyzett élettársi nyilatkozat Igazolás az élettársi nyilatkozat Élettársi Nyilatkozatok Nyilvántartásába való bejegyzésről	Pályázati dokumentumból vagy Közjegyzőtől	
	90 napot meghaladó várandósságot*	Szakorvosi igazolás	Szakorvostól	*90 napot meghaladó várandósság esetén.
	Egyedülálló szülő/gyám esetében	Gyermekét egyedül nevelő szülő/gyám esetén nyilatkozat az egyedülállóságról és emelt családi pótlékról szóló határozat (ld.:jövedelem igazolások)	Pályázati dokumentációból	
	Gyámságot, állami gondozottságot*	Gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám, illetve gondnok kirendelő határozata	bármely Kormányhivatal Gyámügyi Osztályán	
		Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat igazolása	Gondozás helye szerinti Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat	*Amennyiben a Pályázó és/vagy az Együttköltöző volt vagy jelenleg állami gondozott.
		Munkavégzésből származó jövedelem esetén a jelentkezés benyújtását közvetlenül megelőző 3 havi nettó jövedelmének összegét és a munkaviszony adatait (különösen a kezdetét) is tartalmazó eredeti munkáltatói igazolás	Munkáltatói igazolás minta a dokumentációban, munkáltató tölti ki	

Pályázó	Háztartás jövedelmét	Vállalkozásból származó jövedelem esetén lezárt 3 havi nettó jövedelemre vonatkozó tájékoztatást nyújtó NAV igazolás	Nemzeti Adó- és Vámhivataltól	
		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (aktívkorúak ellátása) esetén a megállapító szervnek a jövedelem összegét is tartalmazó határozata vagy igazolása, és a folyósítást igazoló utolsó havi bankszámla kivonat, vagy utolsó havi postai szelvény csatolása is szükséges	beszerezhető bármelyik Kormányablakban vagy számlavezető pénzügyintézetől	
		Egyszerűsített foglalkoztatás (EFO) igazolása a pályázat benyújtását megelőző 6 hónapról, alkalmi munkavégzés esetén munkáltatói igazolás az alkalmi munkavégzésről	Munkáltató igazolása az egyszerűsített foglalkozásról	
		Nem igazolható alkalmi munkavégzés esetén nyilatkozat	Nyilatkozat a dokumentumok közt	
		Nyugdíjas esetén a nyugdíjfolyósító által az adott évre vonatkozó igazolás az ellátás összegéről	Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósítási Igazgatóságától	
		Fogyatékosági támogatás esetén a megállapító határozat és az adott évre vonatkozó igazolás az ellátás összegéről	beszerezhető bármelyik Kormányablakban	
		Családi pótlék, magasabb összegű családi pótlék, CSED, GYES, GYED, GYOD, anyasági ellátás, árvaellátás, időskorúak járadéka, egyéb rendszeres, valamint egészségkárosodáshoz kapcsolódó jövedelmek esetén a megállapító szervnek a pótlék összegét is tartalmazó határozata vagy igazolása	Megállapító szerv igazolása	
		Gyermektartás díj igazolására Bírósági végzés, amennyiben nincs, akkor bankszámla kivonat szükséges (egyértelműen azonosítható), ennek hiányában a tartást nyújtó fél – két tanú aláírásával ellátott - nyilatkozata.	Gyermektartás díj igazolására bankszámla kivonat is szükséges, ennek hiányában a tartást nyújtó fél – két tanú aláírásával ellátott - nyilatkozata	
Egyéb rendszeres jövedelem (pl. ingatlan, ingóság vagy föld bérbeadása, összegszerűen: átlagosan havonta) adott jövedelmet alátámasztó nyilatkozat/dokumentum/igazolás	Nyilatkozat a dokumentációból, amennyiben lehetséges, jövedelmet bizonyító pénzügyintézeti igazolás			
Pályázó	Tartozásmentességet*	Helyi önkormányzat igazolása tartozásmentességről. Adótervezés esetén csatolni szükséges a részletfizetési megállapodást, illetve a befizetéseket igazoló dokumentumokat.	Helyi önkormányzattól	Csak Pályázóra vonatkozik, de benyújtása önkéntes, pluszponttal járhat. Amennyiben nem csatolja a dokumentumok közé, akkor nem tudjuk figyelembe venni a tartozásmentességet.
		Bérbeadóval szembeni tartozásmentességet igazoló dokumentum, illetve a részletfizetési megállapodásról, a befizetéseket igazoló dokumentumokkal	Pályázatot kiíró szervezettől	
		FETE megvalósító szervezet tartozásmentességet igazoló dokumentuma, illetve a részletfizetési megállapodásról, a befizetéseket igazoló dokumentumokkal	Helyi és/vagy összes FETE megvalósító szervezet	

Melléklet száma	Pályázati felhívás mellékletei	Mikor szükséges benyújtani?	Kötelező/ opcionális
1.	Megpályázható ingatlanok adatai	Minden Pályázó részére szükséges átadni, ennek tartalmát meg kell ismernie.	nem benyújtandó
2.	Benyújtandó dokumentumok	Minden Pályázó részére szükséges átadni, ennek tartalmát meg kell ismernie.	nem benyújtandó
3.	Pontozás	Minden Pályázó részére szükséges átadni, ennek tartalmát meg kell ismernie.	nem benyújtandó
4.	Pályázati nyomtatvány	Minden Pályázó részére szükséges átadni, ennek kiegészítésével vehet részt a pályázaton. A benne lévő nyilatkozatlista és vagyonynyilatkozat kitöltése kötelező. (Amennyiben nem rendelkezik tulajdon- vagy haszonélvezeti joggal, a megfelelő helyen kell jelölni.)	kötelező
5.	Adatkezelési tájékoztató	Minden Pályázó részére szükséges átadni, ennek tartalmát meg kell ismernie.	nem benyújtandó
6.	Adatkezelési hozzájárulás	Minden Pályázónak, és minden 16 év feletti nagykorú együttműködőnek kötelező kitölteni.	kötelező
6a.	Adatkezelési hozzájárulás kiskorú esetében	Minden 16 életévét be nem töltött kiskorú együttműködőre kötelező kitölteni.	kötelező
7.	Együtt költöző személy(ek) pótlapja	Minden együtt költöző kiskorú és nagykorú személynek kötelező kitöltenie. A benne lévő vagyonynyilatkozat kitöltése kötelező. (Amennyiben nem rendelkezik tulajdon- vagy haszonélvezeti joggal, a megfelelő helyen kell jelölni.)	opcionális

8.	Nyilatkozat egyedülállóságról	Abban az esetben szükséges kitöltenie a Pályázónak, ha - nincs élettársa , vagy - nem vált el, de a házastársa nélkül költözne, és élettársa sincs , vagy - bejegyzett élettársi kapcsolat megszüntetését igazoló dokumentummal nem rendelkezik és új élettársa nincs.	opcionális
9.	Nyilatkozat élettársi kapcsolatáról	Abban az esetben szükséges kitöltenie a Pályázónak vagy nagykorú együttműködőnek, ha élettársával nincs közjegyző előtt bejegyzett élettársi nyilatkozata vagy nincs bejegyezve a Élettársi Nyilatkozatok Nyilvántartásába.	opcionális
10.	Nyilatkozat alkalmi jövedelemről	Pályázó és együtt költöző nagykorú személy által is kitöltendő, amennyiben az adott bevétel bizonyításához egyáltalán nem vagy nem egyértelműen beazonosítható dokumentum áll rendelkezésére (pl.: nincs munkaszerződés, készpénzben adott bér, napi munkavégzés, banki igazolás a bér utalásáról, de közlemény alapján nem beazonosítható.)	opcionális
11.	Munkáltatói igazolás	Pályázó és együtt költöző nagykorú személy esetében is használandó, amennyiben van bejelentett munkaviszonya. (Amennyiben nem ezt a sablont csatolják a pályázati anyaghoz, csak akkor elfogadható a munkáltatói igazolás, ha az információtartalmuk azonos.)	opcionális
12.	Nyilatkozat szivességi lakáshasználatáról	Amennyiben a Pályázó szivességi lakáshasználó és a jelenleg általa lakott ingatlanra nem tud bérleti/használati szerződést bemutatni.	opcionális